

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C. "G. RODARI" SANTA GIUSTINA
(BL)

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesta Scuola in qualità di _____

C.T.I. (ruolo) C.T.D. (supplenza annuale 30/06- 31/08) C.T.D. (supplenza breve)
avendo già usufruito di gg. _____ di ferie e di gg. _____ di festività sopresse
(ai sensi del vigente CCNL)

CHIEDE

Di essere collocato in FERIE	per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ residuo al 01-05-22 gg. ____
Di essere collocato in FEST. SOPP.	per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ per n. ____ giorni lavorativi dal _____ al _____ residuo al 01-05-22 gg. ____
Di essere collocato in RECUPERO	per n. ____ ore dalle _____ alle _____ il _____ per n. ____ ore dalle _____ alle _____ il _____ per n. ____ ore dalle _____ alle _____ il _____ per n. ____ ore dalle _____ alle _____ il _____ Ore residue al 01-05-22 ____

Santa Giustina, _____

Firma _____

Visto il DSGA
Bruno Moio

La Dirigente Scolastica
Manuela Muliner Biga