

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
I.C " G. RODARI" SANTA GIUSTINA

Il/la sottoscritto/a _____

in servizio presso codesta Scuola in qualità di _____

C.T.I. (ruolo) C.T.D. (supplenza annuale 30/06- 31/08) C.T.D. (supplenza breve)

CHIEDE

Alla S.V. di assentarsi per gg. _____ dal _____ al _____
per ore _____ dalle ore _____ alle ore _____ il _____

per il motivo sotto indicato:

- Aspettativa : famiglia lavoro personali studio (allegare certificazione)
- Assenza per malattia (allegare certificato medico ed eventuale cambio di indirizzo di reperibilità)
- Assenza per ricovero presso _____
- Grave patologie (art 17, c.9) per terapie invalidanti dal _____ al _____
- Assenza per visita medica, prestazione specialistica, analisi cliniche (allegare certificato)
- Assenza per visita medica, prestazione specialistica, analisi cliniche art. 33 CCNL 2018 max 18 ore
- Congedo parentale: 1-8 anni (ex facoltativa) (allegare certificato) e (allegato B)
 malattia del bambino fino a 3 anni (allegare certificato) e (allegato C)
 malattia del bambino 3-8 anni (allegare certificato) e (allegato C)
- Permesso per formazione/aggiornamento, art.64 del CCNL 2006-2009 (allegare tipologia ed attestati)
- Donazione sangue (allegare certificato)
- Gravidanza e puerperio (legge 1204/71 e successive modifiche ed integrazioni) (la certificazione sarà richiesta dall'Ufficio). Nell'interdizione per gravi complicanze alla gestazione (inviare copia della domanda fatta all'Ispettorato del lavoro)
- Permesso retribuito /non retribuito per concorsi-esami (max 8 giorni compreso i viaggi) (allegare certificato)
- Permesso per lutto (max 3 gg. per evento) (allegato A)
- Permesso retribuito /non retribuito per motivi familiari o personali (max 3 gg. all'anno) (allegato A)
- Permesso retribuito per matrimonio (max 15 gg.) (allegato A)
- Permesso retribuito diritto allo studio 150 ore (allegare certificazioni e allegato A)
- Permesso Legge 104/92 art.33 e succ. e succ. mod. e int. _____
- Permesso per donazione del sangue (allegare certificato)
- Permesso sindacale (allegare certificato)
- Permesso per amministratori enti locali (allegare certificato) e (allegato A)
- Permesso testimonianza processo Penale (art 15, com 7, del CCNL 2006/09 e art. 348 c.p.p. (allegare certificato)
- Permesso testimonianza processo Civile (art 15, com 7, del CCNL 2006/09 e art. 255 c.p.c. (allegare certificato)
- Permesso Sindacale (allegato D)
- Permesso RSU
- Permesso per corso Aggiornamento (allegato A)
- Altro _____

A tal fine allega: n° _____ certificati / autocertificazioni n° _____ documenti da esibire al rientro

Data _____

Firma _____

Visto DSGA
Bruno Moio

Annotazioni del Dirigente Scolastico

- Si autorizza Non si autorizza
- Controllo sulle autocertificazioni

La Dirigente Scolastica
Manuela Muliner Biga