



Unione Europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

ISTITUTO COMPRENSIVO
“Gianni Rodari” 32035 SANTA GIUSTINA (Belluno)

Telefono 0437/880172-Fax 0437/880148 C.F. 82003030259

blic81900c@istruzione.it - blic81900c@pec.istruzione.it - www.icrodarisantagiustina.edu.it

I.C. RODARI S. GIUSTINA Prot. 0000392 del 21/01/2022 VII-6 (Uscita)

CUP: H89J21006040001

Piano nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot.n.10812 del 13 maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM" – Missione 4, componente 1, Investimento 3.2., del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a "Scuola 4.0: *scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori*".

All'Assistente amministrativo sig.ra Pitton Virna
Al DSGA
Agli Atti dell'Istituto

Lettera Incarico
per prestazione attività aggiuntiva Assistente Amministrativo

- VISTA la Nota autorizzativa del MIUR Prot. n° 43717 del 10.11.2021 per l'attuazione del progetto, che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTA la Delibera nr. 4 dell'08 ottobre 2021 del Collegio Docenti Unitario di partecipazione al progetto;
- VISTA La Delibera nr.9 dell'11 ottobre 2021 del Consiglio d'Istituto di partecipazione al progetto;
- VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto nr. 2 del 01.02.2021, di approvazione del Programma Annuale dell'Esercizio finanziario 2021;
- VISTO il D.P.R. 275/1999 relativo al "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 59/1997";
- VISTO il D.lgs. 165/2001 contenente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione";
- VISTO il Dlgs.50/2016;
- VISTO il D.l. 129 del 28/08/2011, rubricato "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2011, n. 107" (G.U. n. 267 del 16/11/2011);
- PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi la responsabilità della esecuzione è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP;
- CONSIDERATO CHE la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile unico del progetto è il Dirigente Scolastico.

VISTA la Circolare n.129 del 14 gennaio 2022 con la quale si richiedeva la disponibilità a fornire ore di straordinario in qualità di supporto amministrativo gestionale per lo sviluppo e la conclusione del progetto di cui all'oggetto;

VISTA la istanza pervenuta prot. nr. 320 del 19 gennaio 2022, con la quale la sig.ra Pitton Virna, dichiara la sua disponibilità alla partecipazione al progetto;

VISTO il decreto di affidamento prot. nr.391-VII-6 del 21.01.2021

INCARICA

la sig.ra Pitton Virna C.F. PTTVRN66L52Z133S, in qualità di Assistente Amministrativo, a svolgere l'attività amministrativa necessaria per supporto e sviluppo al progetto PNSD ""Spazi e strumenti digitali per le STEM""

I compiti assegnati sono:

- Supporto gestionale al Dirigente Scolastico, al DSGA e alle figure di progetto
- Supporto Amministrativo

Il compenso è di € 19,24 lordo stato e verrà corrisposto all'atto della presentazione di un'autodichiarazione oraria.

L'incarico avrà esecuzione immediata e terminerà entro e non oltre il 30/09/2022.

Il Dirigente Scolastico

Manuela MULINER BIGA

Documento firmato digitalmente a norma del Codice dell'Amministrazione digitale e delle norme ad esso connesse

Firma per accettazione
